

保有個人データ開示等請求書

ご請求日 年 月 日

株式会社ギフトパッド 宛

私は、株式会社ギフトパッドの手續に同意の上、下記のとおり保有個人データの開示等を請求致します。

請求者	ふりがな		電話番号	
	お名前		FAX 番号	
	ご住所	〒	E-Mail アドレス	
添付書類	・本人確認書類			通
	・代理人確認書類		本人との関係	通
	・その他の書類			通
弊社との関係	<input type="checkbox"/> 個人のお客様 <input type="checkbox"/> 法人のお客様			
	<input type="checkbox"/> 従業者 <input type="checkbox"/> 退職者 <input type="checkbox"/> その他			
請求内容	<input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 開示 <input type="checkbox"/> 訂正・追加・削除			
	<input type="checkbox"/> 消去 <input type="checkbox"/> 利用停止 <input type="checkbox"/> 第三者提供の停止			
請求詳細				
請求理由	※本欄の記載は任意です。記載がなくとも構いません。			

※回答は、原則同封いただいたご本人確認書類記載住所にご連絡申し上げます。

弊社記入欄

年 月 日	年 月 日	年 月 日
個人情報保護管理者	苦情・相談窓口責任者	受付者

【確認事項】

1. 請求者の本人性を確認できる書類（本人確認書類）として、有効期間内の下記書類いずれか1通が必要となります。なお、顔写真付きの公的証明書以外の場合は、当法人の指定する証明書2点をご提出ください。
 - ・ 運転免許証のコピー（「裏面」コピーも必要です）
 - ・ 日本国旅券（パスポート）のコピー（日本国内で発行されたもので現住所が記載されているもの）
 - ・ その他（官公庁から発行され、または発給された書類その他これに類するもので、「氏名」・「住所」・「生年月日」の記載があり、かつ顔写真のある本人が確認できる書類）
2. 代理人の方は、本人確認書類と代理人であることを確認できる書類（代理人確認書類）のご提出をお願いします。
 - ①法定代理人（※本人確認書類と併せて計2通が必要となります）
 - ・ 親権者（民法第818条に規定）
 - 戸籍謄本・抄本の写しなど本人との関係を証する書類 1通
 - ・ 成年後見人（民法第8条・第843条に規定）/未成年者後見人（民法第839条、第840条）
 - （未成年者後見）登記事項証明書（写し） 1通
 - ②任意代理人（※本人確認書類と合わせて計3通必要となります）
 - 本人が自署、実印を押印した委任状（原本） 1通
 - 本人の印鑑登録証明書（原本） 1通